

入 札 公 告

平成 29 年 11 月 6 日

社会福祉法人ひふみ会 特別養護老人ホーム親光の給食業務委託について一般競争入札を行いますので公告します。



埼玉県川口市栄町 2-7-5
社会福祉法人ひふみ会
理事長 吉田 優

1. 入札に付する事項

- (1) 業 務 名 特別養護老人ホーム親光 給食業務委託
- (2) 業務内容 「[別紙]給食業務委託（見積）仕様書」の通り
- (3) 契約期間 平成 30 年 4 月 1 日から平成 33 年 3 月 31 日まで

2. 入札に参加する者に必要な資格

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (2) 本入札の公告日において埼玉県又は川口市の契約に係る入札停止等の措置要綱に基づく入札参加停止の措置を受けていない者であること。
- (3) 日本メディカル給食協会に加盟していること。またはその他の調理業務委託の団体による代行保証契約を締結していること。
- (4) ISO22000 を取得していること。又は HACCP の概念を取り入れ、厚生労働省作成の「大量調理施設衛生管理マニュアル」に準ずる自社の衛生管理マニュアルを確立し、それに基づき調理業務を行う体制を有していること。
- (5) 平成 27 年 4 月以降、埼玉県内において、食品衛生法に規定する罰則を受けていないこと。
- (6) 平成 29 年 10 月現在で、埼玉県内において、80 床以上の特別養護老人ホームとの給食業務の委託実績を複数有していること。
- (7) 栄養士法に規定する栄養士の資格を有し、老人施設等（特別養護老人ホーム・介護老人保健施設・有料老人ホーム等）での集団給食業務に従事した経験者、および調理師法に規定する調理師の資格を有し、集団給食業務に従事した経験者を常勤で配置できること。

3. 入札書類の配布

- (1) 配布期間 平成 29 年 11 月 6 日（月）から平成 29 年 11 月 16 日（木）まで
（10 時から 16 時の間 ※土日を除く）

- (2) 配布場所 埼玉県川口市西新井宿 931 特別養護老人ホーム親光
- (3) 配布書類 次の書類を電子データ (CD-R) と共に配布する。
 - ① 入札説明書 (PDF)
 - ② [別紙] 給食業務委託 (見積) 仕様書 (PDF)
 - ③ [様式 1] 入札参加希望票 (PDF)
 - ④ [様式 2] 質問票 (Word)
 - ⑤ [様式 3] 入札・見積委任状 (PDF)
 - ⑥ [様式 4] 誓約書 (PDF)
 - ⑦ [様式 5] 入札書 (Excel)
 - ⑧ [様式 6] 入札辞退届 (PDF)
 - ⑨ [参考] 入札封筒の作成方法 (PDF)
- (4) その他 受取者は事前連絡の上、名刺及び受領印を用意すること。
- (5) 連絡先 特別養護老人ホーム親光 担当：大野真美 (おおの まみ)
電話：048-285-1530

4. 入札参加の申請

- (1) 申請期間 平成 29 年 11 月 7 日 (火) から平成 29 年 11 月 17 日 (金) まで
(10 時から 16 時の間 ※土日を除く)
- (2) 申請場所 埼玉県川口市西新井宿 931 特別養護老人ホーム親光
- (3) 申請書類 [様式 1]入札参加希望票 (記入、捺印のこと)
- (4) その他 申請者は事前連絡の上、名刺を用意すること。
- (5) 連絡先 特別養護老人ホーム親光 担当：大野真美 (おおの まみ)
電話：048-285-1530

5. 質問の受付

入札に係る内容に質問等がある場合は、次の通り受け付ける。

- (1) 質問期間 平成 29 年 11 月 20 日 (月) 9 時から
平成 29 年 11 月 27 日 (月) 15 時まで
- (2) 質問方法 [様式 2] 質問票 (Word) に記入し、E-Mail にて行うこと。
- (3) 質問先 特別養護老人ホーム親光 栄養課 課長 大野真美
E-Mail : m.ohno@1234.gr.jp
- (4) その他 質問を行った場合、質問書原本は入札当日社名捺印の上持参すること。

6. 質問に対する回答

- (1) 回答期間 平成 29 年 11 月 29 日 (水) 17 時までに回答する。
- (2) 回答方法 質問の全てを入札参加希望者にメールにて回答する。

7. 入札執行の日時及び場所等

- (1) 入札日時 平成 29 年 12 月 6 日（水）15 時から
- (2) 入札場所 埼玉県川口市西新井宿 931 特別養護老人ホーム親光 会議室
- (3) その他 参加者は名刺を持参すること。

8. 入札方法

- (1) 郵便による入札は認めない。
- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に 100 分の 8 に相当する金額を加算した額をもって落札金額とするので、入札にあたっては見積もった希望額の 108 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること
- (3) 入札回数は、2 回までとする。
- (4) 落札者は、予定価格の範囲内で、且つ最低制限価格の 108 分の 100 以上の金額をもって入札した者のうち、最低の金額で入札したものとする。
また、落札者とするべき同額の入札をした者が 2 者以上いる場合には、直ちにクジ引きにより落札者を決定する。
- (5) 入札開始時刻に遅れた場合は入札に参加できない。
- (6) 代理人が入札する場合は、「[様式 3] 入札・見積委任状」を持参すること。
- (7) 落札決定から本契約までの間に、埼玉県又は川口市の契約に係る入札参加停止等の措置要綱に基づく入札参加停止の措置を受けた者は、本契約を締結できない。（契約辞退を申し出るものとする）
- (8) 入札は、想定される 1 年間の費用合計金額により落札者を決定する。費用合計金額とは年間の委託料（月額委託料の 12 ヶ月分）と食材費（朝食、昼食、夕食、おやつ）の単価に平成 28 年度の実食数の積）の合計とする。
尚、食材費については、『別紙]給食業務委託（見積）仕様書 P.3』に示す金額以上の単価で見積もること。また、平成 28 年度の実食数は『別紙]給食業務委託（見積）仕様書（別表 3）』に示す食数とする。

※ 『[様式 5] 入札書 (Excel)』には、月額委託料と食材単価（朝食、昼食、夕食、おやつ）を記入すること。年間の費用合計金額は自動計算するものとする。

9 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 入札に参加する資格を満たしていない場合
- (2) 郵便、電報、電話、ファクシミリ、E-mail、により入札書を提出した場合
- (3) 談合その他不正行為があったと認められる場合
- (4) 入札後に辞退を申し出て、その申し出を受理した場合

- (5) 次に掲げる入札をした場合
- ・ 入札者の捺印のないもの
 - ・ 捺印された印影が明らかでないもの
 - ・ 記載事項を訂正する場合、その箇所に押印のないもの
 - ・ 金額の訂正のある入札書による入札
 - ・ 記載すべき事項の記入のないもの、又は記入した事項が明らかでないもの
 - ・ 代理人で委任状を提出しない者が行った入札
 - ・ 2 以上の入札書を提出した場合、又は 2 以上の者の代理をした者の入札
- (6) その他入札公告に示す事項に反した者の入札

10. 入札保証金及び契約保証金 無

11. 契約

落札業者とは、社会福祉法人ひふみ会理事会にて契約締結の承認後、直ちに契約を締結する。

12 契約書の作成 要（民間協定約款により落札者が作成する）

13. その他

本契約において、埼玉県又は川口市より指導があった場合は、その指導に従うこと。

14. 事業主

社会福祉法人ひふみ会 理事長 吉田優

15 問合せ先

社会福祉法人ひふみ会

特別養護老人ホーム親光

栄養課 課長 大野真美（おおの まみ）

電話：048-285-1530 FAX：048-285-1540

（但し、土曜日、日曜日、祭日を除く、9時から17時までとする）